

PROSTOVOLJNO GASILSKO DRUŠTVO ZALI LOG
ZALI LOG 53

4228 ŽELEZNIKI

Številka: 430-13/2026-2

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO
JAVNEGA NAROČILA

*v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 z
vsemi spremembami in dopolnitvami; v nadaljevanju ZJN-3)*

Predmet:
»Nakup gasilskega vozila GVZ«

Vsebina

1.	POVABILO K SODELOVANJU	3
2.	ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB	3
2.1	Rok in način predložitve ponudbe	3
2.2	Umik in sprememba ponudb	4
2.3	Javno odpiranje ponudb	4
2.4	Rok za dodatna pojasnila ponudb	4
3.	OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA	4
4.	PRAVNA PODLAGA	5
5.	UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV	5
5.1	Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila	5
6.	MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA	5
7.	PONUDBA	5
7.1	PONUDBENA DOKUMENTACIJA	5
7.2	DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE	6

1. POVABILO K SODELOVANJU

Naročnik Prostovoljno gasilsko društvo Zali Log, Zali Log 53, 4228 Železniki, ki ga zastopa Uroš Habjan, zastopnik, vse zainteresirane ponudnike obvešča, da skladno z ZJN-3 razpisuje javno naročilo »Nakup gasilskega vozila GVZ«, ki je po vsebini javno naročilo blaga. To naročilo v skladu s 3. odstavkom 66. člena izvaja Občina Železniki, Češnjica 48, 4228 Železniki v imenu in za račun PGD Zali Log, Zali Log 53, 4228 Železniki (v nadaljevanju: naročnik).

Zainteresirani ponudniki, ki izpolnjujejo vse naročnikove pogoje, pri njih ne obstajajo razlogi za izključitev ponudbe ter izpolnjujejo vse tehnične zahteve naročnika lahko oddajo svojo ponudbo v elektronski obliki v skladu z navodili.

2. ODDAJA IN JAVNO ODPIRANJE PONUDB

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 47. členom ZJN-3 izvede postopek naročila male vrednosti.

2.1 Rok in način predložitve ponudbe

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 24.08.2026 do 11.00 ure. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«, razen zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe, ki se predloži na način, ki je določen v nadaljevanju te točke.

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je razviden iz Obvestila o oddaji javnega naročila, ki je objavljeno na spletnem naslovu <https://www.enarocanje.si>.

2.2 Umik in sprememba ponudb

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

2.3 Javno odpiranje ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **24.08.2026** in se bo začelo **ob 12:00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudniki z oddajo ponudbe potrjujejo, da je naročnik z objavo zapisnika o odpiranju ponudb v informacijskem sistemu e-JN izpolnil obveznosti glede vročanja le tega skladno z določili 7. odstavka 88. člena ZJN-3 in ne bodo zahtevali dodanega posredovanja.

2.4 Rok za dodatna pojasnila ponudb

Naročnik bo preko portala javnih naročil posredoval dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila najpozneje do dne **18.08.2026 do 13:00 ure**, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatna pojasnila posredovana pravočasno, to je do dne **17.08.2026 do 10:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Pojasnila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila se lahko zahteva zgolj preko portala javnih naročil. Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila so sestavni del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in so jih ponudniki dolžni upoštevati pri oddaji ponudb. Kot del dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika, v primeru potrebe po dopolnitvi, spremembi ali pojasnilu ponudbe, v kolikor bodo izpolnjeni pogoji določeni v petem, šestem ali sedmem odstavku 89. člena ZJN-3, zahteve za dopolnitve ter druge informacije o javnem naročilu, pošiljala po e-pošti kontaktni osebi ponudnika, navedenega v ponudbi oziroma preko sistema e-JN. Naročnik bo vsa obvestila pošiljal le nosilcu posla.

3. OZNAKA IN PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Oznaka: **430-13/2026**

Predmet javnega razpisa je: Nakup gasilskega vozila GVZ,

Predmet javnega naročila je **nakup gasilskega vozila GVZ** za potrebe Prostovoljnega gasilskega društva Zali Log, ki mora biti skladna s tehničnimi specifikacijami, opredeljenimi v tej razpisni dokumentaciji. Vso opremo dobavi izbrani izvajalec.

Rok dobave: v 1 mesecu od podpisa pogodbe.

Tehnične specifikacije so sestavni del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. V specifikacijah je v določenih postavkah lahko navedeno ime blagovne znamke – naročnik zahteva blago enakovredne kvalitete (v istem kvalitetskem rangi) in enakih tehničnih karakteristik.

Ponudniki morajo ponuditi izvedbo razpisanih del v celoti. Naročnik bo vse ponudnike, ki ne bodo ponudili izvedbo vseh razpisanih del v celoti, izključil iz postopka javnega naročanja.

4. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

5. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI PONUDNIKOV

5.1 Ugotavljanje sposobnosti za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila in dokazila

Naročnik v predmetnem postopku oddaje javnega naročila ne zahteva predložitve obrazca ESPD.

Gospodarski subjekt izpolnjevanje pogojev za sodelovanje ter neobstoj razlogov za izključitev dokazuje s predložitvijo podpisane krovne izjave ponudnika (obrazec 1).

S podpisom krovne izjave ponudnik pod materialno in kazensko odgovornostjo potrjuje, da ne obstajajo razlogi za izključitev, da izpolnjuje pogoje za opravljanje poklice dejavnosti, ter da so vsi podatki in dokumenti, predloženi v ponudbi, resnični, verodostojni in popolni.

Naročnik si pridržuje pravico, da v fazi pregleda in ocenjevanja ponudb oziroma pred sprejemom odločitve o oddaji naročila od ponudnika lahko zahteva predložitev ustreznih dokazil, s katerimi ta izkazuje izpolnjevanje navedenih pogojev.

Če ponudnik zahtevanih dokazil v postavljenem roku ne bo predložil ali če naročnik ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje pogojev oziroma da obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik ponudbo izključil iz postopka oddaje javnega naročila.

6. MERILA ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Merilo za izbor najugodnejšega ponudnika je ekonomsko najugodnejša ponudba, določena na podlagi najnižje skupne ponudbene cene v EUR z DDV.

7. PONUDBA

Ponudnik mora navesti končno ceno v evrih. Končna cena mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Naknadno naročnik ne bo priznaval nobenih stroškov, ki niso zajeti v ponudbeno ceno.

7.1 PONUDBENA DOKUMENTACIJA

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »Krovna izjava« (OBR 1) – obrazec mora biti izpolnjen in podpisan in žigosan
2. Izpolnjen obrazec »Izjave ponudnika« (OBR-2) – obrazec mora biti izpolnjen in podpisan in žigosan
3. izpolnjen obrazec »Predračun« (OBR-3), - obrazec mora biti izpolnjen in podpisan in žigosan. Obrazec se pripne v razdelek »Predračun« v aplikaciji eJN.
4. Vzorec pogodbe (OBR-4), - z oddajo ponudbe, se ponudnik strinja tudi z vsebino pogodbe
5. Tehnične specifikacije vozila - Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve.

7.2 DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

7.2.1 Priprava in oddaja ponudbe v sistemu e-JN

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem e-JN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda tako, da se s klikom na gumb »Oddaj« odpre okno, v katerem gospodarski subjekt, ki oddaja ponudbo, s potrditvijo seznanitve s splošnimi pogoji le-te sprejme in s klikom na gumb »Oddaj« ponudbo odda.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te razpisne dokumentacije in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

7.2.2 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj do 31.10.2026.

Izbran ponudnik bo moral po pozivu naročnika pogodbo podpisati v 8-ih dneh. Če zaradi objektivnih okoliščin v roku veljavnosti ponudbe ne pride do podpisa pogodbe, lahko naročnik zahteva od ponudnikov podaljšanje roka veljavnosti ponudbe, vendar ne več kot za 60 dni. Zahteve in odgovori v zvezi s podaljšanjem ponudb morajo biti v pisni obliki.

7.2.3 Stroški ponudbe

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.

7.2.4 Protikorupcijsko določilo

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

8. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

9. ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

Ponudnik lahko umakne ponudbo, jo dopolni ali zamenja do poteka roka za oddajo ponudb, skladno s točko 2.2. te dokumentacije. Po preteku roka, ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe.

Vsako spremembo ali umik je potrebno oddati skladno s točko 2.2. te dokumentacije. V primeru, da ponudnik umakne ponudbo po preteku roka za oddajo ponudb in veljavnosti ponudbe, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

10. POGODBA

Pogodbo bo podpisal zastopnik PGD Zali Log, Uroš Habjan.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 – ZDeb in 16/23 – ZZPri; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku 8 dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

11. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za predrevizijski postopek lahko v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11 – ZTP-D, 63/13, 90/14 – ZDU-1I, 60/17 in 72/19; ZPVPJN) vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ki verjetno izkaže, da ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za predrevizijski postopek navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročanja.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem; ter potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, skladno s 25. členom ZPVPJN, vložijo najpozneje v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru spremembe ali dopolnitve navedb v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika, vendar ne po roku, ki je določen za prejem ponudb.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno ali priporočeno s povratnico. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo plačati takso v višini 2.000,00 EUR, če se zahtevek za revizijo nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo. Taksa se plača na podračun Ministrstva za finance, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Na plačilnem nalogu je potrebno vpisati sklic na številko: model 11 16110-7111290-XXXXXX26 (oznaka X pomeni šestmestno številko objave javnega naročila na Portalu javnih naročil).

Zastopnik naročnika:

Uroš Habjan, zastopnik

